

平成 23 年 10 月 3 日

美術学部 教員各位
造形表現学部 教員各位

研究支援部

平成 24 年度共同研究費公募要領

1. 提出書類

「平成 24 年度 共同研究費交付願書」 1 部
参考資料があれば添付してください。

2. 提出期間

平成 23 年 11 月 7 日（月）～12 月 9 日（金）

3. 提出先

研究支援部（担当：穴久保）

本部棟 2 階総務部横の研究支援部ポストに投函してください。
メディアセンター 4 階（23-402）研究支援部でも受け付けをいたします。
造形表現学部の研究グループは、たま便で「研究支援部」宛て送付願います。

4. 応募要件

[研究組織] 組織構成は次の要件をすべて満たしてください。

① 助手以上の研究者 3 名以上とすること

うち本学専任教員(教授・准教授・講師)を 2 名以上とする

② 本学専任のみの場合は 2 学科以上にまたがること
(共通教育は除く)

(例) ○ 絵画学科と彫刻学科

× 絵画学科と共通教育

○ 絵画学科と造形学科

○ 共通教育と学外の研究者

③ 研究者が複数の共同研究に参加する場合は、1 人原則 2 件までとする

④ 研究代表者となる場合は、1 人 1 件のみとする

[研究期間] 原則として、1 課題につき 3 年を上限とします。

ただし、選考は毎年行われるため、継続して採択されるとは限りません。

[その他] 原則として、海外出張は認められません。研究遂行上、どうしても必要になる場合は、事前に研究支援部までご相談ください。

5. 審査方法

書面審査、採択会議によって、目的、計画・方法、準備状況、研究経費の妥当性・必要性等を総合的に判断します。

6. 審査結果

採択結果は、平成 24 年 3 月下旬に研究代表者宛に通知いたします。

7. 審査・交付等の時期

平成 24 年	1 月	交付願書の内容確認、書面審査
	2 月～3 月	採択会議（採択課題、交付額の決定）、審査結果の通知
	4 月	「共同研究費交付申請書」の提出、研究開始
	4 月下旬～	共同研究費の交付

8. 留意事項

①共同研究として認められない例

- ・ 展覧会等のイベント開催のみの場合
- ・ 資料収集のみ行う場合
- ・ データ整理のみ行う場合
- ・ カリキュラム等授業運営に関するもの

②出版物の発行

この共同研究費による出版物の発行は無料配布のものに限ります。
出版物の有料販売は税務署から収益事業と見なされ課税扱いとなるためです。

③共同研究費の交付を受けた研究者は、次の報告・公表をしなければなりません。

- ・ 会計報告：年度終了後 10 日以内に「共同研究費精算書」を提出してください。
- ・ 研究成果の報告：年度終了後 1 ヶ月以内に「研究成果報告書概要」を提出してください。ただし、複数年にわたる研究の最終年度でない場合は、「研究経過報告書」の提出をもって代えることができます。
- ・ 研究成果の公表：研究期間終了後 1 年以内に、研究成果を多摩美術大学研究紀要又は著書、学術雑誌等により公表してください。

以 上