

施設予約機能について ～研究室Ver.～



図書館情報センター

施設登録・施設予約の流れ（時期と担当割）

【3月】

- ①次年度の利用教室が決まり次第、教務課より、CampusSquareへ一括登録を行う。

【4月以降】

- 上記、教務課より登録をされた授業において、
- ②「教室変更」「補講」「休講」が生じた際、当該授業運営の研究室より、登録を行う（休講以外は事前に施設管理部署へ連絡）。
 - ③年間授業以外に、突発的に生じた授業等による教室利用については、研究室等から予約先の施設管理部署へ連絡。施設予約は施設管理部署が行う。

施設予約の流れ（イメージ）

教室変更、補講

研究室



施設管理部署

申請

許可

登録



CampusSquare



突発利用

研究室等



施設管理部署

申請

許可

登録



CampusSquare



休講

研究室



施設管理部署

登録



CampusSquare



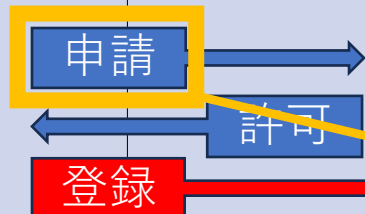
施設予約の流れ（イメージ）

教室変更、補講

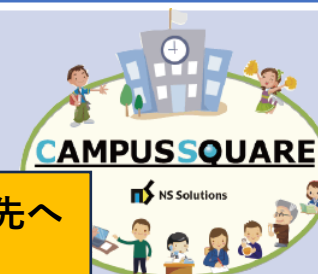
研究室



施設管理部署



CampusSquare



施設予約一覧を確認し、施設予約管理先へ
以下内容をメール連絡

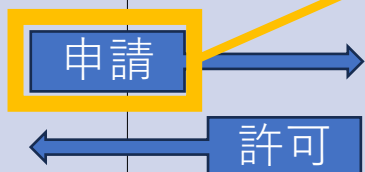
- ・利用施設名（教室名）
- ・利用希望日時（00:00~00:00、または時限）
- ・利用目的
- ・予約担当者名

突発利用

研究室等



施設管理部署



登録

CampusSquare



休講

研究室



施設管理部署

登録



休講は施設管理先への連絡の必要なし

CampusSquare



<CampusSquareによる施設予約管理担当一覧>

八王子キャンパス			
対象施設		担当	連絡先
TAUホール	講義室	八王子LAC研究室	gakkah-staff@tamabi.ac.jp
	大ホール/ エントランス	庶務課	soumu-h@tamabi.ac.jp
	小ホール	学生課	gakusei@tamabi.ac.jp
グラウンド		学生課	gakusei@tamabi.ac.jp
テニスコート		学生課	gakusei@tamabi.ac.jp
リベラルアーツセンター 八王子LAC研究室管理教室		授業時間帯…八王子LAC研究室	gakkah-staff@tamabi.ac.jp
		放課後の学生からの申請…学生課	gakusei@tamabi.ac.jp
レクチャーホール		教務課	kym-lec@tamabi.ac.jp

上野毛キャンパス		
対象施設	担当	連絡先
2号館・3号館・Cube 上野毛LAC研究室管理教室	授業時間帯…上野毛LAC研究室	gakka-k@tamabi.ac.jp
	放課後の学生からの申請…美術学部事務室	kaminoge-jimu@tamabi.ac.jp

施設予約の流れ（施設予約状況一覧確認）



The image shows the login interface for CAMPUSSQUARE. At the top is a logo featuring a stylized building with a clock, surrounded by cartoon characters, with the text 'CAMPUSSQUARE' and 'NS Solutions' below it. Below the logo, the text 'CAMPUSSQUAREへようこそ' (Welcome to CAMPUSSQUARE) is displayed, followed by the instruction 'ユーザ名とパスワードを入力してください。' (Please enter your username and password). A small link for password recovery is provided: 'パスワードを忘れた場合は 新設窓口で再発行を行ってください。' (If you forgot your password, please reissue it at the new service window). There are two input fields: 'ユーザー名' (Username) and 'パスワード' (Password). The 'ユーザー名' field is highlighted with a yellow border. Below the input fields is a blue 'ログイン' (Login) button.

CAMPUSSQUAREへようこそ

ユーザ名とパスワードを入力してください。

パスワードを忘れた場合は
新設窓口で再発行を行ってください。

ユーザー名

パスワード

ログイン

研究室代表アカウントで
ログインします。
例：プロダクト教員

施設予約の流れ（施設予約状況一覧確認）

CAMPUSSQUARE

HOME > HOME

お知らせ&ニュース
お知らせはありません

新着情報
あなた宛の新着情報があります。
新着の掲示があります。

リンク
MYリンク編集

証明書発行予約
現在予約している証明書はありません。
予約変更・登録へ

登録されていません

メニュー
HOME >
ポータル >
学生情報 >
履修 >
成績 >
休講・スケジュール
TOPページ お知らせはこちら >
スケジュール管理 >
みなし曜日参照 >
休講補講登録 >
休講補講参照 >
施設情報
施設利用状況参照 >

2025年11月

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

2025/11/13(Thu)

1限: ベーシックプロダクトデザイン I
2限: ベーシックプロダクトデザイン I
3限: デザインストーリー @レクチャーBホール

「休講・スケジュール」
「施設情報」
「施設利用状況参照」
の順にボタンを押します。

施設予約の流れ（施設予約状況一覧確認）

CAMPUSSQUARE

プロダクト教育

ログアウト

パスワード

残り120分

メニュー

HOME

ポータル

学生情報

履修

成績

休講・リタイア

TOPページ お知らせはこちら

スケジュール管理

みなし曜日参照

休講補講登録

休講補講参照

退席理由

施設利用状況参照

close

close

HOME > 休講・リタイア >

施設利用状況参照

所属: 美術学部 表示

施設利用についてはこちらの注意事項をご確認ください。 注意事項

<< 前

後 >>

2025年

11月

13日 (木)

表示

TAUホール等	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	TAUホール等
TAU講義室		1限	2限			3限	4限	5限					
9A*5A7-9C	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
9A*5A7-9C 21-113						仏語入門LZ	仏語初級	英語ベーシック	英語エレメン				
9A*5A7-9C 21-208				文化人類学特									
9A*5A7-9C 21-301				中国語入門LB									
9A*5A7-9C 21-302				韓国語初級									
9A*5A7-9C 21-303													
9A*5A7-9C 21-304				ISSUES II -6									
9A*5A7-9C 21-305A													
9A*5A7-9C 21-305B					事後指導								
9A*5A7-9C 21-306				染織文化研究		染織文化特修							
9A*5A7-9C 21-308				英語インターミ		英語アドバンス	英語インターミ						
9A*5A7-9C 21-309													
9A*5A7-9C 21-311						英語エレメン	英語エレメン						
9A*5A7-9C 21-312				美術科教育									
9A*5A7-9C 21-401													
9A*5A7-9C 21-402													
9A*5A7-9C 21-403													
9A*5A7-9C 21-404				コンピュータ			アジア彫刻史	アジア彫刻史					
9A*5A7-9C 21-405				心理学-2		アジア美術史	日本美術史概						
9A*5A7-9C 21-406													

施設予約状況が確認できますので、利用したい教室にあたりを付けます。

施設予約の流れ（申出者側のフロー）

事由発生元 …

各研究室

以下の事由が発生した際のフロー

- ① 予定していた授業の **教室変更** をしたい
- ② **補講** をしたい
- ③ 予定していた授業が **休講** となった
- ④ **突発利用** したい授業等がある

事由発生内容

届出先施設

ステップ①

ステップ②

① 予定していた授業の教室変更をしたい

自前管理教室

「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

リベラルアーツセンター/
上野毛LAC研究室管理教室

LAC研究室へ教室変更の旨を連絡

LAC研究室と共有後、「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

レクチャーホール

教務課へ教室変更の旨を連絡

教務課と共有後、「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

コンピュータスタジオ

MC事務室へ教室変更の旨を連絡

MC事務室と共有後、「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

② 補講をしたい

自前管理教室

「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

リベラルアーツセンター/
上野毛LAC研究室管理教室

LAC研究室へ補講の旨を連絡

LAC研究室と共有後、「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

レクチャーホール

教務課へ補講の旨を連絡

教務課と共有後、「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

コンピュータスタジオ

MC事務室へ補講の旨を連絡

MC事務室と共有後、「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

③ 予定していた授業が休講となった

自前管理教室

「休講補講登録」から
「休講」を登録

リベラルアーツセンター/
上野毛LAC研究室管理教室

「休講補講登録」から
「休講」を登録

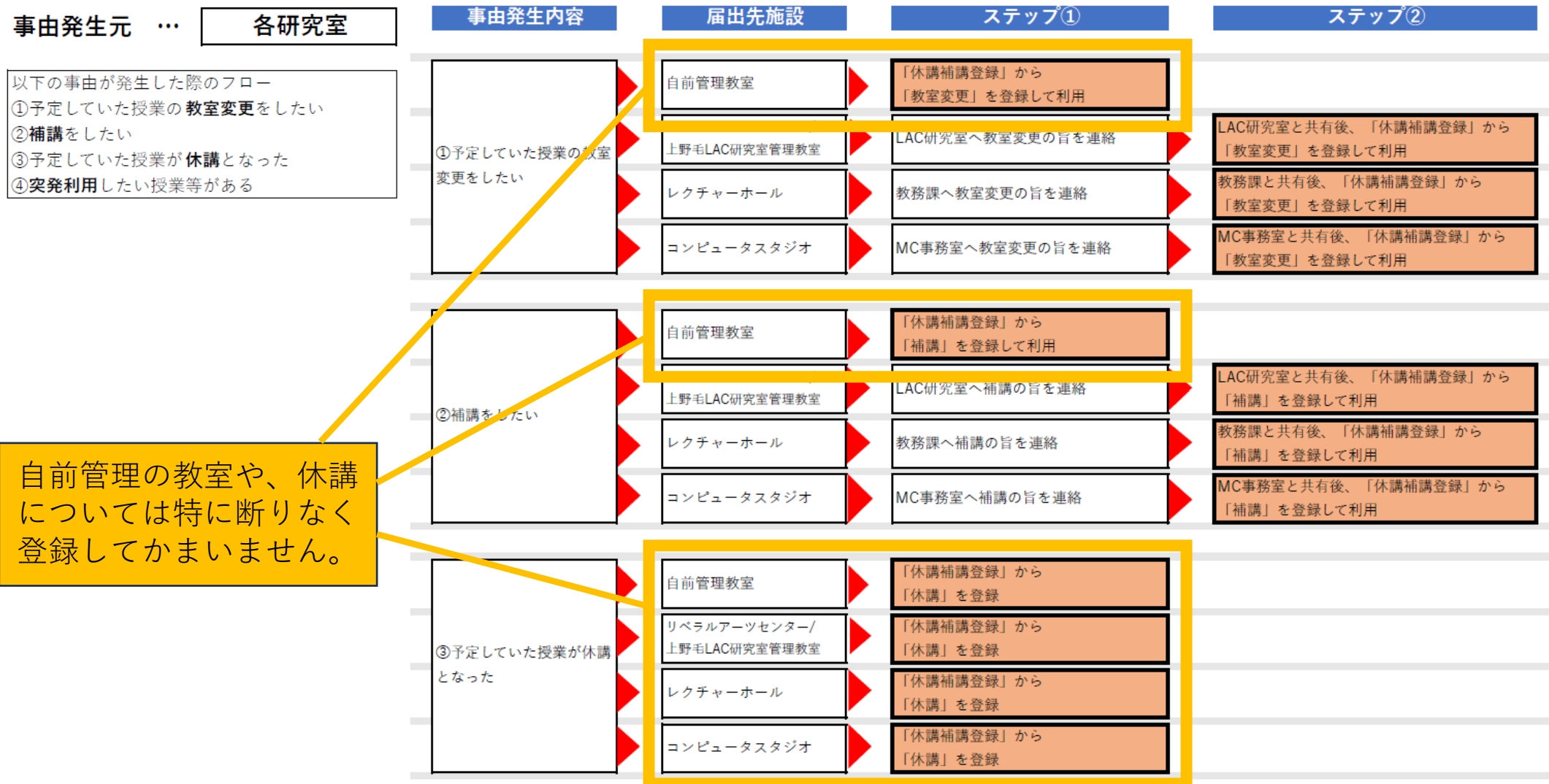
レクチャーホール

「休講補講登録」から
「休講」を登録

コンピュータスタジオ

「休講補講登録」から
「休講」を登録

施設予約の流れ（申出者側のフロー）



施設予約の流れ（申出者側のフロー）

事由発生元 …

各研究室

事由発生内容

届出先施設

ステップ①

ステップ②

以下の事由が発生した際のフロー

- ①予定していた授業の教室変更をしたい
- ②補講をしたい
- ③予定していた授業が休講となった
- ④突発利用したい授業等がある

①予定していた授業の教室変更をしたい

自前管理教室

「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

リベラルアーツセンター/
上野毛LAC研究室管理教室

LAC研究室へ教室変更の旨を連絡

LAC研究室と共有後、「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

レクチャーホール

教務課へ教室変更の旨を連絡

教務課と共有後、「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

コンピュータスタジオ

MC事務室へ教室変更の旨を連絡

MC事務室と共有後、「休講補講登録」から
「教室変更」を登録して利用

②補講をしたい

自前管理教室

「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

リベラルアーツセンター/
上野毛LAC研究室管理教室

LAC研究室へ補講の旨を連絡

LAC研究室と共有後、「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

レクチャーホール

教務課へ補講の旨を連絡

教務課と共有後、「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

コンピュータスタジオ

MC事務室へ補講の旨を連絡

MC事務室と共有後、「休講補講登録」から
「補講」を登録して利用

③予定していた授業が休講となった

自前管理教室

「休講補講登録」から
「休講」を登録

リベラルアーツセンター/
上野毛LAC研究室管理教室

「休講補講登録」から
「休講」を登録

レクチャーホール

「休講補講登録」から
「休講」を登録

コンピュータスタジオ

「休講補講登録」から
「休講」を登録

他部署管轄の施設利用を希望する際、当該部署へ利用許可をもらってから、登録を行ってください。

教室変更・補講・休講の登録方法

CAMPUSSQUARE

プロダクト教員

ログアウト

パスワード

残り120分

メニュー

HOME

ポータル

学生情報

履修

成績

休講・スケジュール

TOPページ お知らせはこちら

スケジュール管理

みなし曜日参照

休講補講登録

休講補講参照

施設情報

close

HOME

お知らせ&ニュース

お知らせはありません

新着情報

あなた宛の新着情報があります。
新着の掲示があります。

MYスケジュール

2025年11月

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

2025/11/13(Thu)

1限: ベーシックプロダクトデザイン I

2限: ベーシックプロダクトデザイン I

3限: デザインストーリー @レクチャーBホール

リンク

MYリンク編集

証明書発行予約

現在予約している証明書はありません。
予約変更・登録へ

登録されていません

「休講・スケジュール」
「休講補講登録」
の順にボタンを押します。

教室変更・補講・休講の登録方法

CAMPUSSQUARE

プロダクト教員

ログアウト

パスワード

残り119分

メニュー

HOME

ポータル

学生情報

履修

成績

休講補講登録

休講補講参照

施設情報

close

HOME > 休補・スケジュール >

休講補講登録

一覧形式 で 変更情報のみ表示 担当: 教員検索 学年: 指示なし

表示する 時間割所属: 生産デザイン学科 プロダクトデザイン専攻

休講理由凡例: (A)学務(校務)、(B)学会、(C)病気、(D)交通遅延、(E)出張、(F)その他

開講(初期状態) 教室変更 休講 補講 休講(申請中)

<<<月 <<運 <日 <<< 2025年 >>> 日> 運>> 月>>>

日付	時限	時間割コード	科目	教員名	教室	受講者数
該当するデータはありません						

上の一覧から時間割コードをクリックまたは、時間割コードを直接入力して休講補講情報を設定してください
※は表示用の項目ですから、入力しないでください

変更区分

休講理由

補講有無

時間割所属

時間割コード

科目

学年

対象日

2025 年 11 月 10 日

以降全て

※「以降全て」の選択は教室変更の場合だけ有効です。

以降全ての教室変更の場合の教室変更表示期間

休講補講登録画面に推移します。

教室変更・補講・休講の登録方法

CAMPUSSQUARE

HOME > 休講・スケジュール >

休講補講登録

変更区分: 教室変更 ▼

休講理由: ▼

補講有無: 無し ▼

時間割所属: 生産デザイン学科 プロダクトデザイン専攻 ▼

時間割コード: A3608 [時間割検索](#)

科目 ※: コンピュータプレゼンテーション

学年 ※: 2年

対象日: 2025 年 11 月 13 日 ☐ 以降全て
※「以降全て」の選択は教室変更の場合だけ有効です。
以降全ての教室変更の場合の教室変更表示期間
-- 年 -- 月 -- 日 まで教室変更として表示。(省略時は1ヶ月間)

時限: 2限 から 2限

教室: <<対象の教室を選択してください>> 21403: 9A 9A7-7C 21-403 [教室追加](#) [施設利用状況参照](#)

教員: <<対象の教員を選択してください>> 93600001: プロダクト教員 [教員追加](#) [教員削除](#)

メール送信: 送信しない ▼

休学学生通知: 含まない ▼

備考:

[登録](#) [クリア](#) [教室変更・休講・補講の取消](#)

教室変更
休講
補講

該当するものを選択し、
以降の情報を登録

教室変更・補講の際は
は教室を選択し、
教室追加を押す

対象の教員を追加すること

登録した内容を取り消し
たい場合はここを押す

教室変更・補講・休講の登録方法

HOME > 休補・スケジュール >

休講補講登録

入力内容に間違いがないか確認してください。

変更区分	教室変更
休講理由	
補講有無	
時間割所属	プロダクトデザイン専攻
時間割コード	A3608
科目	コンピュータプレゼンテーション
学年	2年
対象日	2025年11月13日木曜日
時限	2限 から 2限
教室	リハールアールC 21-401
教員	93600001 : プロダクト教員
メール送信	送信する
休学学生通知	含まない
備考	

登 録

戻 る

確認後、登録ボタンを
押します。

教室変更・補講・休講の登録方法

CAMPUSSQUARE

プロダクト教員 ログアウト

パスワード 残り119分

メニュー

HOME >

ポータル >

スケジュール管理 >

あなし曜日参照 >

休講補講登録 >

休講補講参照 >

施設利用状況参照 >

HOME > 休講・335Y-3 >

施設利用状況参照

所属: 美術学部 表示 施設利用についてはこちらの注意事項を

<< 前日 選表示 2025年 >

	8	9	10	11	12	13	14
TAUホール等		1限		2限		3限	
TAU講義室							
335F-3C センター	8	9	10	11	12	13	14
335F-3C 21-113		1限		2限		3限	
335F-3C 21-208							
335F-3C 21-308							
335F-3C 21-309							
335F-3C 21-311							
335F-3C 21-312							
335F-3C 21-401							
335F-3C 21-402							
335F-3C 21-403							
335F-3C 21-404							
335F-3C 21-405							
335F-3C 21-406							

「施設利用状況参照」では、休講補講登録にて登録された授業が確認できます。

施設名: 335F-3C 21-401 備考: --

授業定員: 0人 試験定員: 0人 入試定員: 0人

登録者: プロダクト教員

開始: 2025年11月13日 10時30分

終了: 2025年11月13日 12時00分

目的: コンピュータプレゼンテーション

連絡先:

メモ:

<教室変更・補講・休講登録後の学生から見た時間割（参考）>

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31 冬季休業	1 冬季休業	2 冬季休業	3 冬季休業	4 冬季休業	5 冬季休業	6 冬季休業
7 冬季休業	8 冬季休業	9 【教室変更】3限:日本美術史概論 [Aクラス]@リベラル 407 4限:西洋美術史概論 [Bクラス]	10 2限:現代美術-2 [Aクラス] 3限:東洋美術史概論 [Aクラス] 4限:図法・製図 [Bクラス]@MC 23-303,MC 23-304 5限:図法・製図 [Bクラス]@MC 23-303,MC 23-304	11 2限:芸術学英語4 3限:美術と生活 4限:芸術基礎・ことば-2 5限:芸術基礎・ことば-2	12 【休講】1限:スポーツ-2 [Aクラス] 3限:情報工学演習 I [Iクラス] 4限:デザイン論-2	13 3限:21世紀文化論 I 4限:21世紀文化論 I
14	15 集中講義・補講	16 集中講義・補講	17 【補講】3限:東洋美術史概論 [Aクラス]@リベラル 405 【補講】4限:図法・製図 [Bクラス]@MC 23-304 【補講】5限:図法・製図 [Bクラス]@MC 23-304	18 集中講義・補講 【補講】3限:芸術基礎・ことば-2@情報芸 25-312 【補講】4限:芸術基礎・ことば-2@情報芸 25-312	19 集中講義・補講 【補講】2限:色彩論-2@リベラル 405 【補講】3限:情報工学演習 I [Iクラス]@MC 23-304	20 集中講義・補講

前期・後期・通年授業以外で突発的に施設（教室）を利用したい際は、施設管理先へ問い合わせたうえ、利用してください。

