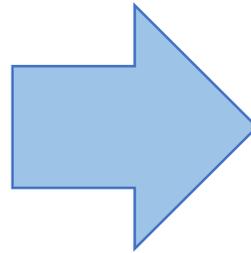


# クラスルームコピー方法

- アーカイブ後もクラスルームをコピーすることは可能です。アーカイブ済みのクラスルームをコピーした場合、コピー先はアーカイブ状態にはなりません。
- クラスルーム参加者や副担任等の情報は引き継がれません。課題等はすべて下書きの状態となります。



トップページのクラス一覧から、コピー元のクラス  
右上のメニューを開き、[コピー] を選びます。



クラスのコピー

トピックと授業がコピーされた新しいクラスを作成します。名簿とお知らせはコピーされません。

クラス名 (必須)  
テストクラスのコピー

セクション

科目

部屋

キャンセル コピー

クラス名等を修正し[コピー] をクリックします。

# クラスルームコピー方法



課題等はすべて下書きの状態となっておりますので、必要に応じて投稿作業を実施してください。