

資料A

●日本学生支援機構 大学院<貸与型>奨学金について

資料の 入手 方法	事前に「日本学生支援機構の Web サイト」、「【在学採用】奨学金を希望する皆さんへの動画」を必ず確認してください。 https://www.jasso.go.jp/shogakukin/about/taiyo/index.html 【動画】 https://www.jasso.go.jp/shogakukin/moshikomi/zaigaku/flow.html 日本学生支援機構 大学院<貸与型>奨学金希望者は、4月15日までに出願手続きに必要なとなる資料を窓口または郵送にて入手してください。(郵送の場合は消印有効) 【入手方法】 ①窓口で受取る場合 次頁の「資料請求の申込書」を印刷、記入のうえ、期限内に窓口提出。出願資料をお渡しします。 ・八王子キャンパス⇒学生課奨学金窓口(本部棟 1F) 平日 9:00～17:00 ・上野毛キャンパス⇒美術学部事務室(図書館2F) 平日 9:00～17:00 ②郵送で受取る場合 下記の方法に沿って申請してください。 《郵送の際の必要書類》 ・資料請求の申込書 ※次頁にあります(全項目を記入し、同封してください)。 ・レターパック(返信用封筒) レターパックを購入し、封筒の宛先には学生本人の氏名・住所等を記入してください。 《送付先》 〒192-0394 東京都八王子市鍵水 2-1723 多摩美術大学学生部学生課「日本学生支援機構 大学院貸与型奨学金」担当 宛 ※記録の残る郵送形態(特定記録郵便、レターパック等)で郵送いただくことをお勧めします。 《同封するレターパックについて》 次の赤で囲った部分を必ず記入してください。 ◆返送書類の受取住所 ◆学生本人の氏名・電話番号 「依頼主保管用シール」には ◆学生本人の氏名 を記入 注) シールは剥がさないでください 記入後、折り曲げて同封いただいて構いません。 レターパックは郵便局やコンビニエンスストア等で購入できます。 ※返信用封筒がない場合は資料を送付できません。必ず同封してください。 ※返送がない場合はすぐに学生課奨学金担当 (042-679-5618、受付時間 9:00～11:30／12:30～17:00 平日 月曜日～金曜日 ※土曜日は不在です。)までご連絡ください。 ※資料の入手は日程に余裕を持ってご対応ください。
対象	大学院生の出願希望者(留学生除く) ※配布または郵送する出願資料に説明資料を同封します(説明会は開催しません)。 この資料請求をしない場合、日本学生支援機構<貸与型>奨学金に出願出来ません。

<資料請求の申込書>

※全ての項目を記入し、窓口に出すまたは郵送時に同封のこと。

※学部時に申込みをし、「採用候補者決定通知」を持っている方は申込み不要です。

※既に第一種または第二種貸与奨学金を受けており、今回新たにもう一方の貸与奨学金と両方の貸与を希望する方は資料請求してください。

新たに貸与奨学金を申込みたい方の資料請求となります。

◆請求内容

資料名：JASSO 大学院貸与型奨学金 案内資料

◆あなたについて

学籍番号：_____

氏名：_____

所属：大学院美術研究科 _____専攻

学年：_____年

◆資料の郵送先 ※郵送で受取りを希望される方はご記入ください。

郵便番号：_____

住所：_____

※都道府県から記入

連絡先：_____

※学生本人携帯電話番号