

奨学生として応募される方へ ―― 応募書類チェックリスト ――

応募に必要な書類は次の通りです。抜け落ちがないよう確認の上提出下さい。

1. 奨学生願書 (当会所定用紙 … 様式1)
2. 参考資料 (当会所定用紙 … 様式2:日本人学生用/留学生用・様式3・様式4)
3. 在学証明書 ※ 2013年4月以降発行のもの。オリジナル提出のこと。コピー不可。
4. 成績証明書 ※ オリジナル提出のこと。コピー不可。
※ 外国人留学生で、成績証明書が原本一部しかない場合には、大使館又は学校にて原本証明が取得されていればコピーのものでも認める。
※ 応募者によって提出する成績証明書の種類が異なるため、下記の区分に十分注意のこと。
 - 新入生の場合 … その学校に入学する前に卒業した学校(中学、高校、大学等)の成績証明書。
※日本語学校及び専門学校の成績証明書は不可。
 - 在生学生の場合 … 在学校の成績証明書。入学年度から2012年度迄の(大学院生は除く)成績が記載されているもの。
 - 大学院在生学生の場合 … 学部生時代の成績証明書と、在学校の成績証明書。

例 応募者が大学院修士課程2年生の場合：
学部時代の成績証明書と修士課程1年次の成績証明書2通が必要。

5. 父、母、あるいは主たる家計支持者の前年の所得証明書

※ 外国人留学生(在留資格が「留学」の学生)は提出不要。

- 給与取得者 … 2012年の源泉徴収票(コピー可。)
- 給与取得以外 … 税務署又は地方公共団体による2012年分の所得を証明するもの

6. 指導教官又は主任教授の推薦書

(新入生の場合、前の学校の先生又は親族以外の方に依頼のこと。とお願いしておりますが、在学校の指導教官にお願いする場合は、ご本人が奨学金を必要とする理由をよく説明した上でお願い下さい。)

推薦書依頼時は、奨学金が必要である状況を詳しく伝え、以下の要領で作成を依頼して下さい。

- 全文肉筆のもの(サインだけ肉筆では不可。肉筆での推薦書が作成できない場合には、その理由を推薦書に明記下さい。)
- 親展(一般財団法人守谷育英会宛に完封の上、願書に添付して下さい。)
- 書式は自由です。用紙、枚数の指定はありません。
- 推薦書に、推薦者と応募者の関係を明記して下さい。
- 推薦内容については、応募者が学術優秀で奨学生としてふさわしいことはもちろんのこと、家庭環境・経済面等、奨学金を必要としている状況を記載して下さい。
- 推薦書は、英文でも結構です。但し英語以外の言語の場合は訳文を添付下さい。

7. 写真1枚(6ヶ月以内に撮影した上半身、正面、無帽、タテ4.5cm×ヨコ3.5cmのものを願書に貼付。※裏面に氏名記入のこと)

8. 住民票の写し ※ 都内に居住で、東京都以外に所在する学校に在学する学生のみ

応募先 及び問い合わせ先：一般財団法人守谷育英会 事務局

〒103-0028 東京都中央区八重洲1-4-22

TEL: 03-3271-2734 (電話問合せ：午前9時～午後5時)