

2021 年度『日本文化藝術奨学生』 申請マニュアル

2021 年 4 月 1 日 発行

※5 月下旬に更新します。申請フォーム入力前に再度ダウンロードし、最新版を確認して入力してください。

申請はオンラインでのみ受付ます。

申請フォームには、応募受付期間（2021 年 6 月 1～ 15 日）のみアクセスできます。初回にアカウントを取得し、次回以降は ID とパスワードでログインしてください。応募受付期間は何度でもログインして編集することが可能です。



トップページ> 奨学金>

日本文化藝術奨学生> 応募方法

<http://www.jp-artsfdn.org/scholarship/jpartsfdn/>



応募要項 (PDF)

申請マニュアル (PDF)

をクリックすると PDF がひらきます。
必ずよく読み、申請の準備をはじめてください。

オンライン申請

受付期間中（2021 年 6 月 1 日～15 日）のみクリックすると申請フォームがひらきます。

入力方法や資料の作成方法など、わからないことがあれば、まずはメールでご連絡ください。

公益財団法人 日本文化藝術財団 事務局

E-mail | jimukyoku@jp-artsfdn.org

メールのタイトルを「奨学金問合せ：申請者氏名」とし、本文に問合せ内容をできるだけ具体的に記載して送信してください。

入力項目について

応募受付期間中に申請フォームにアクセスし、必要な項目に入力してください、
応募受付期間前には申請フォームにアクセスすることができません。
以下の項目を参考に準備を進めてください。

<基本情報>

1. 氏名（フリガナ）
2. 生年月日
3. 性別
4. 在籍校（研究科・専攻・分野等）
5. 就学課程（修士／博士）
6. 在籍年次
7. 修了予定年度
8. 本人連絡先（住所・電話番号・E-mail）
9. その他の連絡先（住所・電話番号）
10. 高等学校卒業または大学入学資格検定合格以降の学歴（職歴）
（例）〇〇年〇月△△△高校卒業
〇〇年〇月×××大学××学部××学科××コース入学

<制作・研究活動情報>

1. 活動実績
（例）〇〇年 個展『××××』（△△ギャラリー）
〇〇年 研究発表『××の××について』（△△学会／△△キャンパス）
2. 制作・研究のテーマ
3. 出願理由および今後の活動計画（1000字以内）

添付資料について

以下のデータを1つのフォルダにまとめ、フォルダ名を「添付資料_申請者氏名」としてください。
データはPDF または jpeg で準備してください。
外部ストレージ等を利用し、申請フォームの【添付資料】欄にダウンロード URL を記載してください。

1. 在学証明書
在学中の学校の発行するもの。
2. 成績証明書
在学中の学校の発行する最新のもの。1学年に在籍の場合は直前の在籍校が発行する最新のもの。
3. 胸上写真（ポートレート）
証明写真、アーティスト写真可
4. 推薦書
担当教員に作成を依頼してください。
A4縦書きの体裁で、以下項目について記載があること。
 - ・作成年月日
 - ・申請者氏名
 - ・推薦者氏名
 - ・推薦者の所属大学・役職
 - ・推薦者の連絡先（住所・電話番号）※大学の連絡先も可
 - ・申請者との関係（例）ゼミの担当教員、所属研究室長 など
 - ・推薦文（1000字以内）

申請者の才能・可能性についての具体的な評価を記載してもらってください。

本奨学金は経済的な困窮度については加味しません。経済的事情は記載しないでください。

5. 活動概要

活動を代表する以下のいずれかの資料を1点のみご用意ください。

- ・ 作品等の画像資料 (PDF または jpeg)
- ・ 論文の要約等のテキスト資料 (2000 字以内/PDF)

活動資料について

提出できる資料は合計5点までです。

応募要項の「活動を示す資料提出要領」に沿って準備をしてください。

申請フォームの【活動資料】欄に、WEB サイトは当該 URL を、PDF または jpeg データで提出するのは外部ストレージ等を利用し、ダウンロード URL を記載してください。

【補足説明】欄には当該資料の説明や注目すべき箇所について完結に記入してください。(空欄可)

- ・ WEB サイト
申請者のホームページや SNS 等。ただし 5 分を超える動画について (Youtube 等) については別途映像資料として 1 つの動画を 1 点として申請してください。
- ・ 作品等画像資料
複数の作品を提出する場合は、20 点以内を目安にフォルダにまとめてください。
- ・ 映像資料
1 本の映像を 1 点とカウントします。
5 分以上ある場合は、補足説明欄に必ず注目すべき箇所 (タイム) を記入してください。
- ・ 論文等の長文資料
要約したものがある場合は、そちらを提出してください。
原文を提出する場合は、注目すべき箇所がわかるように、マーカーをする等工夫してください。
応募要項にある「活動を示す資料提出要領」を参考に準備してください。

以下については、紙媒体で提出できます。

詳細は「活動を示す資料提出要領」で確認してください。

- ・ 写真集
- ・ 小説
- ・ マンガ
- ・ その他、装丁まで含めて活動資料として審査すべき資料
- ・ ポートフォリオ ※様式指定有